

УВЕДЕНО В ДІЮ  
з 13 серпня 2016 року  
Наказ ХУУП  
13 серпня 2016 року № 316/16  
(додаток №3)

Ректор університету

О.М. Омельчук



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення вченої ради ХУУП  
13 серпня 2016 року,  
протокол № 14

## ПОЛОЖЕННЯ про відділ Хмельницького університету управління та права «Студентський бізнес центр»

### РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ Хмельницького університету управління та права «Студентський бізнес центр» (далі по тексті – Студентський бізнес центр) створюється з метою надання практичних навиків професійної діяльності студентам Хмельницького університету управління та права і функціонує як база для практичного навчання студентів.

1.2. У своїй діяльності Студентський бізнес центр керується Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту» від 17.01.2002 р., «Про освіту» від 23.05.1991 р., «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 13.12.1991 р., «Про наукову і науково-технічну експертизу» від 10.02.1995 р., «Про пріоритетні напрямки розвитку науки і техніки» від 11.07.2001 р., «Про інформацію» від 02.10.1992 р., «Про науково-технічну інформацію» від 25.06.1993 р., Положенням про державний вищий навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.09.1996 р. № 1074, Переліком платних послуг, які можуть надаватись державними навчальними закладами, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796, іншим нормативно-правовими актами України, документами системи управління якістю Університету (політикою, цілями, настановою з якості, методиками та документами системи управління якістю), локальними актами Університету, наказами ректора Університету, Статутом Університету та цим Положенням.

1.3. Студентський бізнес центр є структурним підрозділом Хмельницького університету управління та права.

1.4. Студентський бізнес центр безпосередньо підпорядковується проректору з навчальної роботи Університету.

### РОЗДІЛ 2. ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКОГО БІЗНЕС ЦЕНТРУ

- 2.1. Головними завданнями Студентського бізнес центру є:
  - 2.1.1 підвищення рівня практичних знань, умінь і навичок студентів;
  - 2.1.2 сприяння створенню нових робочих місць для молодих підприємців за рахунок забезпечення інформаційно-консультаційної підтримки їх діяльності;
  - 2.1.3 забезпечення доступу населення до безоплатної консультаційної допомоги з

питань підприємництва:

2.1.4 забезпечення умов для формування навиків підприємницької діяльності у студентів;

2.1.5 розширення співпраці Університету з підприємствами, установами та організаціями;

2.1.6 впровадження в навчальний процес елементів практичної підготовки студентів.

2.2. Для виконання покладених на нього завдань Студентський бізнес центр здійснює діяльність за такими напрямками:

2.2.1 надання консультацій щодо створення та реалізації підприємницької діяльності;

2.2.2 дослідження ринку та розробка інвестиційних проектів, орієнтованих на розвиток малого бізнесу;

2.2.3 підтримка бізнес-проектів студентів та сприяння їх подальшому працевлаштуванню;

2.2.4 сприяння реалізації бізнес-проектів як студентів, так і інших громадян;

2.2.5 проведення семінарів та тренінгів;

2.2.6 залучення фахівців для забезпечення обміну досвідом у підприємницькій діяльності;

2.2.7 залучення партнерів, що надаватимуть фінансову підтримку визначеним проектам, пошук інвесторів;

2.2.8 проведення досліджень щодо розвитку окремих галузей національної економіки та кон'юнктурних досліджень;

2.2.9 співпраця з кафедрами університету;

2.2.10 грантова діяльність;

2.2.11 встановлення інформаційних контактів з іншими бізнес центрами і організаціями в Україні та за її межами;

2.2.12 проведення семінарів та курсів з учнями шкіл;

2.2.13 участь у національних, міжрегіональних, регіональних та міжнародних проектах та програмах, які сприяють вирішенню завдань Студентського бізнес центру.

2.3. Зазначений у п. 2.2. перелік не є вичерпний. Студентський бізнес центр може здійснювати й інші види діяльності не заборонені чинним законодавством України для досягнення мети його створення.

2.4. Студентський бізнес центр може надавати платні послуги, передбачені Переліком платних послуг, які можуть надаватись державними навчальними закладами, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796.

2.5. Відповідно до мети та завдань Студентського бізнес центру, для його повного та ефективного функціонування керівництво Студентського бізнес центру та Університету організовує й забезпечує:

2.5.1 проведення теоретичних та практичних занять із студентами, які приймають участь у діяльності Студентського бізнес центру;

2.5.2 проведення круглих столів та бізнес-тренінгів із залученням фахівців різних галузей економіки;

2.5.3 надання консультацій з питань підприємництва;

2.5.4 проведення роботи з документами і базами даних відповідно до поставленої мети в межах проектів;

2.5.5 підготовку і поширення публікацій для населення з актуальних економічних

питань:

2.5.6 співпрацю з представниками державних і недержавних органів та організацій;

2.5.7 проведення конференцій, семінарів, тренінгів та інших заходів з актуальних економічних питань;

2.5.8 співробітництво з бізнес центрами та бізнес інкубаторами вищих навчальних закладів України та інших держав;

2.5.9. проводить інші види робіт, що не заборонені чинним законодавством України.

### **РОЗДІЛ 3. ПОВНОВАЖЕННЯ СТУДЕНТСЬКОГО БІЗНЕС ЦЕНТРУ**

3.1. Для виконання покладених на нього завдань Студентський бізнес центр наділяється такими повноваженнями:

3.1.1. планує свою діяльність, визначаючи основні напрямки свого розвитку та керуючись установчими та програмними документами Університету;

3.1.2. приймає участь в укладанні договорів на виконання робіт та надання послуг відповідно до Положення про Студентський бізнес центр, створення та передачу об'єктів творчої та інтелектуальної діяльності та забезпечує їх виконання на належному рівні;

3.1.3. створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує дотримання чинного законодавства співробітниками Студентського бізнес центру;

3.2. Перелік повноважень, що передбачені у п. 3.1. не є виключним. Для виконання покладених на Студентський бізнес центр завдань він може наділятися і іншими правами, якщо це не суперечить законодавству України та Статуту Університету.

### **РОЗДІЛ 4. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКОГО БІЗНЕС ЦЕНТРУ**

4.1. Керівництво Студентським бізнес центром здійснює її керівник, який призначається на посаду та звільняється з неї наказом ректора Університету за поданням проректора з навчальної роботи.

4.2. Керівник Студентського бізнес центру підпорядковується проректору з навчальної роботи.

4.3. Структура, чисельність та посадові оклади працівників Студентського бізнес центру встановлюються штатним розписом Університету. Функціональні обов'язки працівників визначаються посадовими інструкціями. Для виконання завдань в Студентському бізнес центрі створюються студентські робочі групи.

4.4. Консультантами Студентського бізнес центру є студенти. Вони надають консультації та розробляють бізнес плани або здійснюють науково-дослідну роботу під керівництвом працівників Студентського бізнес центру.

4.5. Організація роботи (графіки, порядок прийому відвідувачів, розклади занять тощо) Студентського бізнес центру встановлюється наказом ректора Університету.

4.6. Працівники Студентського бізнес центру надають необхідну методичну і теоретичну підтримку студентам, здійснюють контроль за їх діяльністю.

4.7. Організацію роботи Студентського бізнес центру забезпечує Університет:

4.7.1 створює та забезпечує належні умови для функціонування Студентського бізнес центру;

4.7.2 інформує про роботу Студентського бізнес центру, розміщує інформацію про його діяльність у приміщенні Студентського бізнес центру та у місцях, зручних для вільного огляду громадян та на сайті Університету;

4.7.3 забезпечує можливість відвідувачам Студентського бізнес центру подати свій відгук про якість наданої йому допомоги.

4.8. Реєстрація обліку присутності студентів на заходах Студентського бізнес центру та облік прийому громадян здійснюється за допомогою журнальної форми реєстрації.

## **РОЗДІЛ 5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТУДЕНТІВ**

5.1. Прийом студентів до Студентського бізнес центру здійснюється на засадах добровільності шляхом проходження співбесіди та подання студентом відповідної заяви.

5.2. Студент має право:

5.2.1 одержувати знання та практичні навички для застосування на практиці і використання у майбутній професії;

5.2.2 одержувати теоретичні та практичні матеріали, необхідні для виконання завдань, отриманих в Студентському бізнес центрі, ознайомлюватись з матеріалами діяльності Студентського бізнес центру; брати участь в їхньому обговоренні; бути присутніми на заходах Студентського бізнес центру;

5.2.3 користуватися бібліотекою та базами даних Студентського бізнес центру;

5.2.4 брати участь в акціях, проектах, програмах та інших заходах, які організовує Студентський бізнес центр;

5.2.5 проходити на базі Студентського бізнес центру практику в межах навчального плану;

5.2.6 надавати пропозиції керівництву Університету та Студентського бізнес центру щодо вдосконалення його роботи.

5.3. Студент Студентського бізнес центру зобов'язаний:

5.3.1. відвідувати теоретичні заняття, семінари, тренінги, брати участь в інших заходах, що проводяться в межах роботи Студентського бізнес центру;

5.3.2. постійно поглиблювати свої фахові знання та вдосконалювати професійну майстерність;

5.3.3. виконуючи завдання, дотримуватись етичних норм та зберігати комерційну таємницю проекту, якщо інше не передбачене умовами виконання;

5.3.4. дотримуватись правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни;

5.3.5. точно, вчасно і якісно виконувати рішення та вказівки працівників Студентського бізнес центру, прийняті у межах їхньої компетенції;

5.3.6. у своїй діяльності керуватися даним Положенням.

5.4. Після проходження повного курсу практичного навчання в Студентському бізнес центрі студент отримує сертифікат, який підтверджує набуття ним знань та навичок.

## РОЗДІЛ 6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА СТУДЕНТСЬКОГО БІЗНЕС ЦЕНТРУ

6.1. Університет надає для Студентського бізнес центру приміщення, умови якого дозволяють розташувати засоби та матеріальні ресурси, необхідні для організації навчального процесу, здійснення приймання відвідувачів з метою надання консультацій.

6.2. Для матеріального та технічного забезпечення діяльності Студентського бізнес центру Університетом надаються комп'ютери, які під'єднані до мережі Інтернет, засоби телефонного зв'язку, меблі, канцелярське приладдя тощо.

## РОЗДІЛ 7. ФІНАНСУВАННЯ СТУДЕНТСЬКОГО БІЗНЕС ЦЕНТРУ

8.1. Фінансування Студентського бізнес центру здійснюється за рахунок коштів Університету, грантів міжнародних та українських організацій, благодійних внесків громадян і організацій та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

## РОЗДІЛ 8. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ СТУДЕНТСЬКОГО БІЗНЕС ЦЕНТРУ

8.1. Ліквідація та реорганізація Студентського бізнес-центру здійснюється за рішенням Вченої ради Університету, що затверджується ректором Університету.

8.2. Ліквідація та реорганізація Студентського бізнес центру здійснюється виключно на підставах та в порядку, що передбачені чинним законодавством та Статутом Університету.

8.3. При реорганізації та ліквідації Студентського бізнес центру працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

## РОЗДІЛ 9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

9.1. Керівник та працівники Студентського бізнес центру забезпечують досягнення запланованих вимірних показників діяльності Студентського бізнес центру, функціонування та постійне поліпшення системи управління якістю Університету в межах компетенції, у відповідності до затвердженої документації та вимог стандарту ДСТУ 9001:2009 «Системи управління якістю. Вимоги».

Керівник відділу  
«Студентський бізнес-центр»

А.В. Крушинська

10 червня 2016 р.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчальної  
роботи

Л.І. Чорний

\_\_\_ червня 2016 р.

Начальник юридичного  
відділу

В.О.Хіміч

08 червня 2016 р.