



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА

НАКАЗ

08 липня 2016 року № 362/16

м. Хмельницький

**Про уведення в дію Положення про систему рейтингового оцінювання
результатів навчання студентів Хмельницького університету
управління та права**

Відповідно до пункту 3 частини 3 статті 34, частини 6 статті 36 Закону України «Про вищу освіту», підпунктів 4.1.24.3 та 4.1.24.23 Статуту університету

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію Положення про систему рейтингового оцінювання результатів навчання студентів Хмельницького університету управління та права, погоджене рішенням методичної ради університету від 23 червня 2016 року № МР-9/4 та затверджене рішенням вченої ради університету від 05 липня 2016 року, протокол № 16, з 01 вересня 2016 року згідно з додатком.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ університету від 06 травня 2011 року № 365/11 «Про затвердження Положення про систему рейтингового оцінювання навчальної та позанавчальної діяльності студентів Хмельницького університету управління та права».

2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора університету з навчальної роботи Чорного Л.І.

Ректор університету



О.М.Омельчук

УВЕДЕНО В ДІЮ
з 01 вересня 2016 року
Наказ ХУУП

08 липня 2016 року № 362 / 16




О.М.Омельчук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення вченої ради ХУУП
05 липня 2016 року,
протокол № 16

ПОЛОЖЕННЯ

про систему рейтингового оцінювання результатів навчання студентів Хмельницького університету управління та права

1. Загальні положення

1.1. Система рейтингового оцінювання результатів навчання студентів Хмельницького університету управління та права (далі – студентів) запроваджується з метою підвищення зацікавленості студентів у покращенні показників навчальної діяльності, більш повного розкриття їх інтелектуального потенціалу, а також оптимізації процесу залучення студентів до наукової, громадської, спортивної та іншої діяльності.

1.2. Основним завданням системи рейтингового оцінювання результатів навчання студентів є:

1.2.1) комплексне оцінювання навчальних досягнень студентів, їх соціально-громадської активності, особистого внеску у діяльність академічної групи, курсу, факультету, університету;

1.2.2) отримання оперативної інформації щодо поточної активності студентів, їх участі у науковій, громадській, спортивній, професійно-трудова діяльності тощо;

1.2.3) відстеження індивідуальних схильностей та інтересів кожного студента, його особистих досягнень;

1.2.4) оптимізація підходів до вирішення питань, пов'язаних з матеріальним та моральним заохоченням студентів;

1.2.5) раціоналізація процесу планування та корегування навчально-виховної та організаційної діяльності університету.

1.3. Рейтингове оцінювання результатів навчання студентів здійснюється на основі моніторингу навчальних досягнень студентів, а також їх участі у наукових, професійно орієнтованих, культурно-масових та спортивних заходах, студентському самоврядуванні та іншій діяльності, пов'язаній з функціонуванням університету.

1.4. Рейтингове оцінювання результатів навчання студентів здійснюється на рівні академічної групи, курсу, факультету.

1.5. Рейтингове оцінювання результатів навчання студентів здійснюється за навчальний рік та за весь період навчання.

2. Система та методика визначення рейтингових показників

2.1. Рейтинговий бал є інтегральною оцінкою усіх результатів навчання студента, яка включає: 1) навчальну діяльність; 2) позанавчальну діяльність: наукову роботу; громадську роботу; спортивну діяльність; професійно-трудову діяльність.

2.2. Кількісні показники результатів навчання, тобто участі студентів в основних видах навчальної та позанавчальної діяльності, оцінюються відносними одиницями – балами, що дозволяють проводити співставний аналіз та оцінку роботи окремих студентів.

2.3. Кількісний показник навчальної діяльності визначається за семестр шляхом ділення суми балів підсумкового контролю відповідної заліково-екзаменаційної сесії на кількість навчальних дисциплін, які вивчались протягом цього семестру.

Рейтинг розраховується без врахування результатів ліквідації академічної заборгованості, яка виникла через невиконання навчального плану з неповажних причин.

2.4. Кількісний показник позанавчальної діяльності визначається за рік шляхом додавання балів за кожний вид позанавчальної діяльності відповідно до кількості балів, передбаченої в табл. 1.

Таблиця 1

Показники
оцінювання позанавчальної діяльності студента

№ з/п	Вид роботи	Рейтингова оцінка, бали	Відповідальні структурні підрозділи за збирання та подання даних
1. Наукова робота			
1.1.	Публікація (у якості автора, співавтора):		Науково-дослідна частина, кафедри університету
1.1.1.	Наукової статті у фаховому виданні	10	
1.1.2.	Тез доповіді на міжнародних наукових, науково-методичних, науково-практичних конференціях	8	
1.1.3.	Тез доповіді на всеукраїнських наукових, науково-методичних, науково-практичних конференціях	7	
1.1.4.	Тез доповіді на регіональних та університетських наукових, науково-методичних, науково-практичних конференціях	6	
1.2.	Представлення наукових робіт на конкурсах:		

	1.2.1.	Участь у міжнародних конкурсах	3	
	1.2.2.	Участь у всеукраїнських конкурсах	4	
	1.2.3.	Участь у регіональних і місцевих конкурсах	1	
	1.2.4.	Перемога у міжнародних конкурсах	20	
	1.2.5.	Перемога у всеукраїнських конкурсах	15	
	1.2.6.	Перемога у регіональних і місцевих конкурсах	5	
1.3.	Участь в олімпіадах:			Кафедри університету
	1.3.1.	Участь у III етапі міжнародних олімпіад	5	
	1.3.2.	Участь у II етапі міжнародних олімпіад	3	
	1.3.3.	Участь у I етапі міжнародних олімпіад	2	
	1.3.4.	Участь у II етапі всеукраїнських олімпіад	2	
	1.3.5.	Участь у I етапі всеукраїнських олімпіад	1	
	1.3.6.	Участь у регіональних і місцевих олімпіадах	1	
	1.3.7.	Перемога у міжнародних олімпіадах	20	
	1.3.8.	Перемога у всеукраїнських олімпіадах	15	
	1.3.9.	Перемога у регіональних і місцевих олімпіадах	5	
1.4.	Участь у наукових брейн-рингах, дебатах тощо			
	1.4.1.	Участь у всеукраїнських наукових брейн-рингах, дебатах тощо	2	
	1.4.2.	Участь у регіональних наукових брейн-рингах, дебатах тощо	1	
	1.4.3.	Перемога у всеукраїнських наукових брейн-рингах, дебатах тощо	10	

	1.4.4.	Перемога у регіональних наукових брейн-рингах, дебатах тощо	5	
1.5.	Участь у роботі наукових гуртків		1	
	Усього за розділом		150	
2. Громадська робота				
2.1.	Участь в організації громадських заходів (освітньо-виховних, просвітницьких, екологічних, благодійних, культурно-розважальних, мистецьких тощо)			Відділ виховної роботи, кафедри університету
	2.1.1.	Міжнародних	5	
	2.1.2.	Всеукраїнських	5	
	2.1.3.	Регіональних	3	
	2.1.4.	Міських	3	
	2.1.5.	Загальноуніверситетських	3	
	2.1.6.	Факультетських	3	
2.2.	Участь у громадських заходах (освітньо-виховних, просвітницьких, екологічних, благодійних, культурно-розважальних, мистецьких тощо)			Відділ виховної роботи, навчальні відділи факультетів
	2.2.1.	Міжнародних	0,5	
	2.2.2.	Всеукраїнських	0,5	
	2.2.3.	Регіональних	0,5	
	2.2.4.	Міських	0,5	
	2.2.5.	Загальноуніверситетських	0,5	
	2.2.6.	Факультетських	0,5	
2.3.	Виконання громадських обов'язків:			Навчальні відділи факультетів
	2.3.1.	Старости курсу, групи, профгрупорга	6	
	2.3.2.	Голови студентської ради, профкому профспілки студентів, ради гуртожитку, іншого органу студентського самоврядування	10	Відділ виховної роботи
	2.3.3.	Заступника голови, секретаря студентської ради, профкому профспілки студентів, ради гуртожитку, іншого органу студентського самоврядування	7	
	2.3.4.	Члена студентської ради, профкому профспілки студентів, ради гуртожитку, іншого органу студентського самоврядування	3	

	2.3.5.	Члена органу Всеукраїнського, обласного, міського органу студентського самоврядування	2	
2.4.	Зайняття призових місць на культурно-масових заходах (творчих конкурсах, фестивалях, виставках тощо):			Відділ виховної роботи
	2.4.1.	Міжнародних	15	
	2.4.2.	Всеукраїнських	10	
	2.4.3.	Регіональних	5	
	2.4.4.	Міських	5	
	2.4.5.	Загальноуніверситетських	3	
	2.4.6.	Факультетських	2	
	Усього за розділом		94	
3. Спортивна діяльність				
3.1.	Організація проведення спортивно-масових заходів (спортивних змагань, турнірів, туристично-оздоровчих заходів тощо):			Відділ виховної роботи, кафедра безпеки життєдіяльності та фізичного виховання
	3.1.1.	Міжнародних	5	
	3.1.2.	Всеукраїнських	5	
	3.1.3.	Регіональних	3	
	3.1.4.	Міських	3	
	3.1.5.	Загальноуніверситетських	3	
	3.1.6.	Факультетських	2	
3.2.	Участь в спортивних, спортивно-туристичних, фізкультурно-оздоровчих заходах, роботі спортивних секцій, клубів тощо:			Кафедра безпеки життєдіяльності та фізичного виховання
	3.2.1.	Міжнародних	2	
	3.2.2.	Всеукраїнських	1	
	3.2.3.	Регіональних	0,5	
	3.2.4.	Міських	0,5	
	3.2.5.	Загальноуніверситетських	0,5	
	3.2.6.	Факультетських	0,5	
3.3.	Зайняття призових місць в спортивних заходах:			Кафедра безпеки життєдіяльності та фізичного виховання
	3.3.1.	Міжнародних	15	
	3.3.2.	Всеукраїнських	10	
	3.3.3.	Регіональних	5	
	3.3.4.	Міських	5	

	3.3.5.	Загальноуніверситетських	3	
	3.3.6.	Факультетських	2	
	Усього за розділом		66	
4. Професійно-трудова діяльність				
4.1.	Навчання та/або проходження практики (стажування) в закордонних вищих навчальних закладах		10	Навчальні відділи факультетів
4.2.	Робота у складі проектних груп, комісій, комітетів тощо органів влади та місцевого самоврядування		5	Навчальні відділи факультетів, кафедри університету
4.3.	Досвід роботи (враховується за умови, що кількісний показник навчальної діяльності не менший за 74 бали):			Навчальні відділи факультетів
	4.3.1.	загальний	4	
	4.3.2.	професійний	5	
4.4.	Додаткові практичні знання, вміння і практичні навички (за наявності сертифіката, свідоцтва):			Навчальні відділи факультетів, кафедри університету
	4.4.1.	знання іноземної мови;	6	
	4.4.2.	володіння інформаційними системами та технологіями:		
	4.4.2.1.	на рівні користувача спеціальними програмами	4	
	4.4.2.2.	на рівні програміста, адміністратора	5	
	4.4.3.	проходження додаткових курсів, тренінгів, семінарів з інших видів діяльності	4	
	Усього за розділом		43	
	Усього по всіх розділах		353	

2.5. Додатково до інтегральної оцінки рейтингового балу включається кількісний показник дисциплінарних стягнень, який визначається шляхом додавання балів за кожний вид накладеного дисциплінарного стягнення (попередження – (- 10 балів), догана - (- 20 балів)).

2.6. Відповідальними структурними підрозділами за визначення та подання кількісних показників навчальної діяльності студентів та кількісних показників дисциплінарних стягнень є навчальні відділи факультетів.

2.7. Рейтинговий бал за рік визначається за формулою:

$P_{\text{бк}} = (K_{\text{нд1}} + K_{\text{нд2}})/2 + K_{\text{пнд}} + K_{\text{дс}}$, де $P_{\text{бк}}$ – рейтинговий бал за відповідний рік навчання, $K_{\text{нд1}}$ – кількісний показник навчальної діяльності за перший семестр, $K_{\text{нд2}}$ – кількісний показник навчальної діяльності за другий семестр, $K_{\text{пнд}}$ – кількісний показник позанавчальної діяльності за рік, $K_{\text{дс}}$ – кількісний показник дисциплінарних стягнень.

2.8. Рейтинговий бал за весь період навчання визначається за формулою:

$P_{\text{б}} = (P_{\text{б1}} + P_{\text{б2}} + \dots + P_{\text{бк}})/X$, де $P_{\text{б}}$ – рейтинговий бал за весь період навчання, $P_{\text{б1}}, P_{\text{б2}}, \dots, P_{\text{бк}}$ – рейтинговий бал за відповідний рік навчання, X – кількість років, протягом яких студент навчається в університеті.

3. Порядок визначення рейтингових показників

3.1. Для визначення рейтингових показників наказом університету з числа науково-педагогічних працівників, представників деканатів та навчальних відділів факультетів, представників студентської ради та профкому профспілки студентів університету створюється спеціальна комісія, якій у п'ятиденний термін після завершення літньої заліково-екзаменаційної сесії відповідальні структурні підрозділи передають перевірені дані про результати навчання студентів університету за навчальний рік.

3.2. Комісія з рейтингового оцінювання результатів навчання студентів упродовж 10 днів здійснює підведення підсумків навчальної та позанавчальної діяльності студентів і оголошує результати рейтингового оцінювання окремо по кожній академічній групі, курсу та по факультету в цілому.

4. Стимулювання студентів університету

4.1. Для стимулювання студентів університету за результатами рейтингової оцінки використовуються різні форми заохочення. Основними є:

- 4.1.1) відзначення подяками і почесними грамотами;
- 4.1.2) оголошення подяки батькам;
- 4.1.3) занесення на дошку пошани університету (факультету);
- 4.1.4) надання можливості безкоштовної або на пільгових умовах участі у туристичних, навчально-ознайомчих походах, поїздках, подорожах;
- 4.1.1) дострокове зняття накладеного дисциплінарного стягнення;
- 4.1.1) першочергове поселення до студентського гуртожитку;
- 4.1.1) призначення іменних або персональних стипендій;
- 4.1.1) рекомендація для працевлаштування університетом на посади науково-педагогічних працівників для студентів випускних курсів;
- 4.1.1) сприяння працевлаштуванню для студентів випускних курсів;
- 4.1.1) надання пріоритету під час вибору спеціалізації;
- 4.1.1) призначення одноразового грошового заохочення;
- 4.1.1) вручення разом з дипломом про здобутий рівень освіти сертифікату із зазначенням кількості балів рейтингового оцінювання.