

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про студентське самоврядування**  
**Хмельницького університету управління та права**

**УХВАЛЕНО**  
Конференцією студентів університету  
3 березня 2015 року, протокол № 1.

**м. Хмельницький**

## РОЗДІЛ І ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Основні терміни, використані в Положенні:

1.1.1. "Почесний член Студентської ради" – це почесне звання, що присвоюється випускникам університету, які були членами студентської ради та під час навчання внесли вагомий внесок в розвиток Студентського самоврядування.

1.1.2. Конференція мешканців гуртожитку – вищий представницький орган студентського самоврядування мешканців гуртожитків Університету.

1.1.3. Конференція студентів Хмельницького університету управління та права (надалі – Конференція студентів) – це найвищий представницький орган студентського самоврядування.

1.1.4. Старостат гуртожитків – вищий орган мешканців гуртожитку, до складу якого входять старости поверхів та староста мешканців гуртожитку, створений з метою їх участі в управлінні гуртожитками.

1.1.5. Студентська рада університету (надалі – Студентська рада) – це вищий виконавчий виборний орган студентського самоврядування університету, який складається з студентів, які на постійній основі та громадських засадах в межах своєї компетенції, представляють і захищають права та інтереси всіх студентів у відносинах з адміністрацією університету та іншими суб'єктами.

1.1.6. Студентське самоврядування в Хмельницькому університеті управління та права (далі студентське самоврядування в університеті) – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні вищим навчальним закладом.

1.2. Загальні положення про студентське самоврядування:

1.2.1. Студентське самоврядування здійснюється студентами, аспірантами, які навчаються в університеті за всіма формами навчання, безпосередньо і через органи Студентського самоврядування на рівні студентської групи, факультету, гуртожитку, Університету, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.

1.2.2. У студентському самоврядуванні беруть участь студенти, аспіранти, які навчаються в університеті за всіма формами навчання (далі студенти). Кожен студент має право обирати й бути обраним до органів студентського самоврядування.

1.2.3. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством, статутом університету та положенням про студентське самоврядування університету.

1.2.4. Діяльність органів студентського самоврядування спрямована на удосконалення навчального процесу, підвищення його якості, забезпечення виховання духовності та культури, формування активної соціальної позиції студентів.

1.2.5. Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою студентів і є складовою громадського самоврядування Університету.

1.2.6. У своїй діяльності органи студентського самоврядування не дублюють роботу профкому профспілкової студентів Хмельницького університету управління та права, а співпрацюють з нею.

1.3. Принципи діяльності органів студентського самоврядування:

- виборності та колегіальності;
- відкритості та звітності органів студентського самоврядування;
- вільного доступу студентів університету до всіх видів діяльності органів студентського самоврядування;
- демократії та гласності;
- законності, добровільності, ініціативності;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій;
- рівності права студентів на участь;
- студентської солідарності та взаємодопомоги;

1.4. Мета і завдання органів студентського самоврядування

1.4.1. Метою студентського самоврядування є:

- сприяння різним формам соціальної активності, громадських ініціатив, соціалізації молодого покоління;
- створення умов для самореалізації Студентів в інтересах особистості, суспільства, університету, держави;
- формування у Студентів навичок та якостей, необхідних для вироблення активної життєвої позиції, організаторських та лідерських рис, креативних підходів до вирішення завдань, уміння працювати в команді, дослухатися до думки інших та знаходити компроміси, співпрацювати з адміністративними структурами в університеті та поза його межами, відповідальності за результат своєї праці.

#### 1.4.2. Основні завдання органів студентського самоврядування:

- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- захист прав та інтересів студентів;
- співробітництво з органами студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку Студентів;
- сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності;
- участь в управлінні університетом у порядку, встановленому Законом України "Про вищу освіту", Статутом університету та цим положенням.

#### 1.5. Структура органів студентського самоврядування:

Студентське самоврядування здійснюється на таких рівнях:

##### 1. Університету:

1.1. Конференція студентів (як вищий представницький орган студентського самоврядування);

1.2. Студентська рада (як виконавчий орган студентського самоврядування);

1.3. Старостат.

##### 2. Гуртожитку:

2.1. Конференція мешканців гуртожитку;

2.2. Старостат гуртожитків.

Студентське самоврядування може здійснюватись на інших рівнях (групи, факультету, спеціальності тощо) з урахуванням специфіки діяльності університету.

## РОЗДІЛ II

### КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ УНІВЕРСИТЕТУ

2. Вищим представницьким органом студентського самоврядування є конференція студентів університету, що:

- вносить зміни та доповнення до Положення про студентське самоврядування університету;
- затверджує символіку студентського самоврядування університету;
- затверджує склад студентської ради нового скликання;
- не менше одного разу на рік заслуховує звіт голови студентської ради та дає оцінку її діяльності;
- може висловлювати недовіру студентській раді;
- призначає дострокові вибори студентської ради;
- розглядає найважливіші питання життєдіяльності студентів, окреслені основними завданнями органів студентського самоврядування;
- ухвалює Положення про студентське самоврядування в університеті, в якому визначається структура, повноваження та порядок обрання виконавчих органів студентського самоврядування, порядок звітності та інформування студентів про поточну діяльність органів студентського самоврядування та інші питання.

2.1. Чергова конференція проводиться один раз на навчальний рік в перший вівторок березня.

2.2. Позачергова конференція студентів скликається студентською радою за власною ініціативою або на вимогу не менш ніж третини студентів Університету.

2.3. Про скликання конференції студентів та порядок денний має бути повідомлено студентам університету не пізніше як за 10 календарних днів до засідання із зазначенням часу та місця скликання.

2.4. Порядок проведення конференції студентів визначається Регламентом конференції студентів університету, який затверджується конференцією студентів.

2.5. Студенти денної форми навчання делегують 2 студентів, шляхом обрання відповідними академічними групами зі свого складу, на конференцію. Автоматично делегатами конференції студентів стають члени діючої студентської ради.

2.6. Враховуючи особливості навчального процесу, студенти заочної форми навчання делегують на конференцію по одному студенту від курсу. Аспіранти - одного делегата для участі у конференції.

2.7. Конференція є повноважною, якщо на ній присутні більше половини від загального числа делегатів.

2.8. Для організації роботи та ведення на конференції студентів делегати обирають зі свого числа Президію конференції студентів в складі трьох осіб, які самостійно шляхом голосування розподіляють між собою повноваження голови, його заступника та секретаря конференції студентів. Секретар складає протокол, який підписується головою та секретарем конференції студентів.

2.9. Для організації голосувань конференції студентів і визначення їх результатів делегати зі свого числа обирають Лічильну комісію в складі трьох осіб, які самостійно шляхом голосування розподіляють між собою повноваження голови, члена та секретаря комісії.

2.10. Кожен делегат має право одного голосу та повинен особисто приймати участь у голосуванні. Забороняється делегування права представництва.

2.11. Рішення конференції студентів приймаються простою більшістю голосів за виключенням питань, пов'язаних із внесенням змін та доповнень до цього положення, які приймаються 2/3 голосів делегатів конференції студентів.

2.12. На конференції студентів можуть бути присутні члени ректорату, деканатів та профкому профспілки студентів університету як спостерігачі з правом дорадчого голосу.

### **РОЗДІЛ III СТУДЕНТСЬКА РАДА УНІВЕРСИТЕТУ**

3. Студентська рада університету є виборним виконавчим органом студентського самоврядування університету, який обирається шляхом проведення щорічних виборів.

3.1. Структуру студентської ради складають:

-департамент навчально-наукової роботи;

-департамент культурно-масової роботи;

-департамент зв'язків з засобами масової інформації, органами студентського самоврядування інших навчальних закладів (прес-центр);

-департамент туризму, фізкультури і спорту.

За ініціативи студентської ради можуть створюватися інші департаменти.

3.2. Загальний склад студентської ради визначає попередня студентська рада шляхом обрання до складу студентської ради кандидатів у члени студентської ради, при цьому старости академічних курсів входять до складу студентської ради за посадами.

3.3. Студенти кожної академічної групи мають право не пізніше ніж за п'ять днів до проведення виборів нової студентської ради. Кандидати до студентської ради висуваються на зборах академічних груп з числа студентів, які в них навчаються, про що складається протокол.

3.4. Строк повноважень студентської ради, обраної на черговій конференції, становить 1 рік. Строк повноважень студентської ради, обраної на позачерговій студентській раді, дорівнює строку, що залишився до найближчої чергової студентської ради.

3.5. Повноваження студентської ради попереднього скликання припиняються з моменту початку першого засідання студентської ради нового скликання.

3.6. Повноваження члена студентської ради припиняються разом з припиненням повноважень студентської ради.

3.7.. Повноваження члена Студентської ради припиняються достроково за рішенням Студентської ради у випадках:

3.7.1 складення повноважень за особистою заявою члена студентської ради;

3.7.2 відрахування зі складу студентів університету;

3.7.3 систематичного (два і більше раз) невиконання обов'язків члена Студентської ради;

3.7.4 вивільнення з посади старости мешканців гуртожитків або старости академічного курсу члена студентської ради, який увійшов до її складу за посадою;

3.7.5 відкликання члена Студентської ради академічною групою, яка висунула його до студентської ради;

3.7.6 порушення Правил внутрішнього розпорядку університету.

3.8. Повноваження члена Студентської ради припиняються достроково без рішення Студентської ради (автоматично) у випадку систематичного (п'ять і більше раз) невиконання обов'язків члена Студентської ради;

3.9. Студентська рада вважається повноважною з моменту першого засідання, яке має відбутися протягом семи робочих днів від дня оголошення результатів виборів, та припиняється в момент першого засідання студентської ради наступного скликання.

3.10. На першому засіданні студентської ради, що слідує за конференцією, на якій було обрано її новий склад, члени студентської ради зі свого числа обирають голову студентської ради, першого заступника голови студентської ради, голови департаментів студентської ради, секретаря студентської ради.

3.10.1. Голова студентської ради обирається шляхом таємного голосування.

Не може бути обрана на посаду голови студентської ради особа, середній бал успішності навчання якої становить менше 75 балів за шкалою ECTS («добре» за національною шкалою).

3.11.2. Перший заступник голови студентської ради, головуєчі департаментами студентської ради, секретар студентської ради обираються шляхом відкритого голосування.

Не може бути обрана на посаду голови навчально – наукового департаменту особа, середній бал успішності навчання якої становить менше 75 балів за шкалою ECTS («добре» за національною шкалою).

3.11.3. Головуючі департаментами студентської ради є заступниками голови Студентської ради.

3.11.4. Голова студентської ради та її заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки підряд. Вони можуть бути усунені із своїх посад за результатами загального таємного голосування студентів. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів університету.

3.11.5. Голова студентської ради здійснює наступні повноваження:

1. Представляє студентську раду у взаємовідносинах з адміністрацією Університету;

2. Представляє студентську раду у взаємовідносинах з товариствами, клубами та іншими студентськими самоврядними структурами, що діють в Університеті, з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів;

3. Представляє студентське самоврядування університету у взаємовідносинах з органами державної влади та місцевого самоврядування, у всеукраїнській, обласній та міській студентських радах;

4. Керує студентською радою, несе персональну відповідальність перед студентами Університету за реалізацію покладених на неї завдань;

5. Дає вказівки, розпорядження, обов'язкові для виконання членами студентської ради;

6.. Головує на засіданнях студентської ради;

7. Здійснює контроль за дотриманням цього положення членами студентської ради, радою гуртожитків;

8. Підписує рішення студентської ради;

9. Вносить на розгляд студентської ради за пропозицією членів студентської ради кандидатури першого заступника та заступників департаментів, секретаря.

10. Організовує роботу конференції студентів;
  11. Звітує на конференції студентів про діяльність студентської ради за відповідний період;
  12. Вносить на розгляд студентської ради кандидатури для присвоєння звання "Почесний член Студентського ради";
  13. Інформує членів студентської ради про накази ректора, розпорядження ректорату, деканатів, що стосуються студентського самоврядування в університеті.
- 3.11.6. Головуючі департаментами студентської ради здійснюють наступні повноваження:
- 1 керують роботою департаментів та несуть персональну відповідальність за їх роботу перед студентською радою;
  - 2 звітують перед студентською радою за роботу департаментів за відповідний період;
  - 3 дають вказівки обов'язкові для виконання членами студентської ради, що входять до відповідного департаменту.
- 3.11.7. Секретар студентської ради здійснює наступні повноваження:
- 1 здійснює ведення та збереження документації студентської ради;
  - 2 інформує членів студентської ради про місце, час і порядок денний засідань студентської ради.
- 3.12. Студентська рада приймає положення, заяви та інші акти більшістю від її складу, крім випадків, передбачених цим положенням.
- 3.13. Студентська рада для здійснення своїх повноважень створює з числа членів студентської ради департаменти студентської ради та обирає їх голів.
- 3.14. Студентська рада може бути зареєстрований як громадська організація відповідно до законодавства з урахуванням особливостей, встановлених законом України «Про вищу освіту».
- 3.15. Студентська рада:
- 1) бере участь в управлінні університетом у порядку, встановленому законом України «Про вищу освіту» та статутом університету;
  - 2) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
  - 3) проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
  - 4) бере участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
  - 5) захищає права та інтереси студентів (курсантів), які навчаються в університеті;
  - 6) делегує своїх представників до конференції трудового колективу, до складу вченої ради університету, на виборів ректора;
  - 7) приймає акти, що регламентує її організацію та діяльність;
  - 8) бере участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;
  - 9) розпоряджається коштами та іншим майном, що перебуває на балансі та банківських рахунках студентської ради;
  - 10) вносить пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
  - 11) вносить пропозиції щодо розвитку матеріальної бази університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
  - 12) має право оголошувати акції протесту;
  - 13) виконує інші функції, передбачені законом України «Про вищу освіту» та статутом університету.
- 3.16. За погодженням з студентською радою приймаються рішення про:
- 1) відрахування студентів з університету та їх поновлення на навчання;
  - 2) переведення осіб, які навчаються в університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
  - 3) переведення осіб, які навчаються в університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

4) поселення осіб, які навчаються в університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

5) затвердження правил внутрішнього розпорядку університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;

6) діяльність гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в університеті.

3.17. З припиненням особою навчання в університеті припиняється її участь в студентській раді та студентському самоврядуванні загалом.

3.18. Права та обов'язки членів департаменту

3.18.1. Члени департаменту мають рівні права та обов'язки.

3.18.2. Члени департаменту мають право:

1. Вносити пропозиції про розгляд на засіданнях департаменту будь якого питання, що належить до їх відання, а також брати участь в обговоренні рішень, висновків, рекомендацій, у прийнятті їх чи ухваленні. Пропозиція члена департаменту на його вимогу повинна бути проголосована на засіданні департаменту;

2. Викладати у письмовій формі свою окрему думку як додаток до рішення, рекомендації чи висновку департаменту;

3. Брати участь у підготовці проектів актів студентської ради;

4. За дорученням голови департаменту представляти департамент у відносинах з іншими організаціями.

3.18.3. Члени департаментів зобов'язані:

1. Брати участь у роботі департаменту та студентській раді;

2. Бути присутніми на засіданнях департаменту, до складу яких вони входять та студентській раді;

3. Дотримуватися порядку на засіданнях департаменту та студентської ради;

4. Виконувати доручення, передбачені рішеннями, рекомендаціями департаменту, студентською радою;

5. Виконувати розпорядження голови департаменту, голови студентської ради.

#### **РОЗДІЛ IV**

### **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ ПРЕДСТАВНИКІВ З ЧИСЛА СТУДЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У ВИБОРАХ РЕКТОРА, У КОНФЕРЕНЦІЇ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ ТА ДО СКЛАДУ ВЧЕНОЇ РАДИ УНІВЕРСИТЕТУ**

4. Вибори представників з числа студентів для участі у виборах ректора, у конференції трудового колективу та до складу вченої ради університету ґрунтуються на нормах Закону України "Про вищу освіту", статуту Хмельницького університету управління та права, положення про студентське самоврядування Хмельницького університету управління та права.

4.1. Цей розділ визначає умов та механізми обрання представників з числа студентів для участі на виборах ректора, у конференції трудового колективу Університету та представників з числа студентів до складу вченої ради Університету (далі - Представники).

4.2. Чисельність Представників з числа студентів для участі у виборах ректора, у конференції трудового колективу складає не менше 15 відсотків осіб, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів, відповідно до ч. 3 ст. 39 та ч. 2 ст. 42 Закону України "Про вищу освіту".

Чисельність Представників з числа студентів до складу вченої ради Університету складає не менше 10 відсотків осіб, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів відповідно до ч. 4 ст. 36 Закону України "Про вищу освіту".

4.3. Усі студенти, які навчаються в Університеті, мають рівні права та можуть обиратись та бути обраними до числа Представників.

4.4. Для організації виборів Представників формується виборча комісія з числа студентів (далі - Виборча комісія). Чисельність та особовий склад Виборчої комісії затверджується студентською радою Університету.

4.5. Виборча комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника та секретаря.

4.6. Адміністрація Університету не має права втручатись в процес виборів

Представників.

4.7. Процедура виборів представників складається з таких етапів:

- 1) призначення та підготовка до проведення виборів Представників;
- 2) проведення голосування;
- 3) підрахунок голосів та оголошення результатів виборів.

4.8. Призначення та підготовка до проведення виборів Представників

4.8.1. Вибори Представників призначаються студентською радою Університету.

4.8.2. Кандидати в Представники для участі у виборах ректора висуваються по одному кандидату від академічної групи денної форми навчання на основі прямого відкритого голосування

Кандидати в Представники для участі у конференції трудового колективу висуваються по одному кандидату від академічної групи денної форми навчання на основі прямого відкритого голосування.

Кандидати в Представники до складу вченої ради Університету висуваються по одному кандидату від академічної групи денної форми навчання на основі прямого відкритого голосування.

Студенти очної (денної) форми навчання, які на момент проведення виборів є одночасно штатними працівниками вищого навчального закладу, в якому проводяться вибори, беруть участь у виборах за квотою представництва студентів вищого навчального закладу.

Про результати голосування складаються протоколи зборів академічної групи (Додаток 1, 2, 3).

4.9. Враховуючи особливості навчального процесу, студенти заочної форми навчання делегують до числа кандидатів в Представники по одному студенту від курсу для участі у конференції трудового колективу та по одному студенту від курсу до складу вченої ради.

4.10. Враховуючи особливості навчального процесу, аспіранти делегують одного кандидата в Представники для участі у конференції трудового колективу та одного кандидата до складу вченої ради Університету.

4.11. Виборча комісія затверджує список кандидатів в Представники, приймає рішення про внесення кандидатів в Представники до бюлетеню для таємного голосування (Додаток 2).

4.12. При висуванні кандидатів в Представники до уваги беруться такі характеристики: діяльність в громадському житті Університету, успіхи у навчанні, перемоги у Всеукраїнських та Міжнародних олімпіадах, конкурсах наукових робіт студентів, членство в гуртках тощо.

4.13. Проведення виборів

4.13.1. Вибори представників з числа студентів для участі у виборах ректора не пізніше ніж на тридцятий день з дати закінчення строку прийому документів претендентів без урахування канікулярного періоду.

Вибори представників з числа студентів для участі у конференції трудового колективу та представників до складу вченої проводяться не пізніше кінцевих термінів, визначених наказом ректора університету.

4.13.2. Вибори Представників вважаються такими, що відбулися, якщо у них взяли участь не менше 50% від загальної чисельності студентів денної форми навчання.

4.13.3. Приміщення для голосування повинне бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється у такий спосіб, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід із кабін для таємного голосування, виборчі скриньки перебували у полі зору членів Виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування забезпечується наявність належного освітлення та засобів для заповнення бюлетенів для голосування.

4.13.4. Організація проведення голосування, збереження і дотримання порядку використання бюлетенів, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування покладаються на Виборчу комісію.

4.13.5. Голова Виборчої комісії перед початком голосування:



- передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;
- передає членам Виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список студентів, які є виборцями.

4.13.6. Член Виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу (паспорт, студентський квиток). Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

4.13.7. Бюлетені для голосування заповнюються виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів Виборчої комісії та кандидатів.

4.13.8. У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку ("+") або іншу, що засвідчує волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата.

4.13.9. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

4.14. Підрахунок голосів та оголошення результатів голосування

4.14.1. Виборча комісія одразу після закінчення голосування розпочинає підрахунок голосів, який проводиться без перерви. Під час підрахунку голосів в приміщенні можуть бути присутні кандидати в Представники.

4.14.2. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами Виборчої комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності печаток, скриньки для голосування відкриваються Виборчою комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розмішуються члени Виборчої комісії.

4.14.3. Виборча комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Підбиває підсумки голосування і оформляє протокол (Додаток 7,8,9).

4.14.4. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках:

- позначка у бюлетені проставлена більше, ніж за одного кандидата;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

Бюлетені визнані недійсними погашаються шляхом проставлення у верхньому куті бюлетеня напису «недійсний» за підписом голови Виборчої комісії.

4.14.5. У спірних випадках щодо визнання бюлетеня недійсним, питання вирішується шляхом голосування членами Виборчої комісії.

4.14.6. Результати підрахунку голосів вносяться в протоколи, які складаються у трьох примірниках, кожен з яких підписують голова, заступник голови, секретар та члени Виборчої комісії. Один примірник протоколів залишається у голови Виборчої комісії, один примірник передається голові студентської ради, один примірник передається організаційному комітету університету з проведення відповідних виборів.

4.14.7. Результати виборів Представників, які братимуть участь у виборах ректора, результати обрання Представників у конференції трудового колективу та результати обрання Представників до складу вченої ради підлягають оприлюдненню дошка оголошень, веб-сайт тощо.

4.15. Уся виборча документація (протоколи засідань комісії, бюлетені запаковані в конверти, які підписані головою та секретарем Виборчої комісії) передаються в архів Університету для подальшого їх зберігання в Університеті протягом п'яти років.

## **РОЗДІЛ V СТАРОСТАТ**

5. Старостат – орган студентського самоврядування, який формується зі старост академічних груп факультетів та діє на підставі положення про студентське

самоврядування. Метою створення та діяльності є забезпечення взаємодії студентів та адміністрації з навчальних питань.

5.1. Завдання:

5.1.1. Виявлення проблем у навчальній сфері та наукової діяльності студентів, аналіз причин їх виникнення, вироблення рішень і рекомендацій щодо їх усунення;

5.1.2. пошук шляхів і засобів стимулювання навчальної діяльності студентів;

5.1.3. забезпечення правового захисту студентів у сфері навчальної діяльності;

5.1.4. виявлення і найбільш повне використання студентського навчально-наукового творчого потенціалу;

5.1.5. розвиток у студентів навичок управлінської діяльності, вміння працювати в колективі;

5.1.6. підтримка студентських ініціатив у сфері навчального процесу;

5.1.7. привернення уваги керівництва університету до проблем студентів у сфері навчального процесу, своєчасного вирішення виникаючих проблем.

5.2. Староста академічної групи – лідер колективу і насамперед сам має сумлінно виконує обов'язки студента університету, представник академічної групи, який обирається групою шляхом прямих таємних виборів.

5.2.1. Староста групи підтримує зв'язок з методистом навчального відділу факультету, інформує його про проблемних студентів, про факти порушення трудової дисципліни студентами і спільно з методистом розробляє заходи щодо поліпшення відвідування університету, зростання успішності навчальної групи.

5.2.2. Староста академічної групи зобов'язаний:

5.2.2.1. Дбати про виховання у студентів дбайливого ставлення до матеріальних цінностей університету,

5.2.2.2. Забезпечувати участь групи в усіх планових заходах;

5.2.2.3. Інформувати викладачів, методистів навчального відділу факультету, адміністрацію університету про причини пропусків занять студентами;

5.2.2.4. Обговорювати в групі підсумки модульних контролів, контролювати підсумки екзаменаційної сесії;

5.2.2.5. Регулярно брати участь в роботі старостату.

5.3. Староста академічної групи має право:

5.3.1. Виходити на адміністрацію факультету з пропозиціями щодо вдосконалення навчального процесу, зміни розкладу занять, іспитів, розпорядку дня;

5.3.2. клопотати перед адміністрацією університету з розгляду особистих заяв і прохань студентів групи;

5.3.3. користуватися всіма правами студента університету з отримання професійних знань.

5.4. Повноваження старости академічної групи припиняються у разі:

5.4.1. складання повноважень за особистою заявою;

5.4.2. відрахування зі складу студентів університету;

5.4.3 систематичного (2 і більше разів) невиконання завдань покладених на старосту, відповідно до цього положення;

5.4.4. відкликання академічною групою, яка його обрала.

## РОЗДІЛ VI

### КОНФЕРЕНЦІЯ МЕШКАНЦІВ ГУРТОЖИТКУ

6. Конференція мешканців гуртожитків є вищим представницьким органом студентського самоврядування на рівні студентських гуртожитків.

6.1. Чергова конференція мешканців гуртожитку скликається Радою гуртожитків один раз в рік, в останній понеділок вересня місяця.

6.2. Про скликання конференції мешканців гуртожитку із зазначенням часу та місця скликання має бути повідомлено студентам, які проживають в гуртожитках університету, не пізніше як за 10 днів до дня початку її роботи.

6.3. Делегати конференції мешканців гуртожитку обираються студентами, які проживають в гуртожитках університету, в кількості однієї особи від кожної кімнати. Автоматично делегатами конференції мешканців гуртожитку є діючі старости поверхів.

6.4 Конференція мешканців гуртожитку є повноважною, якщо на ній присутні більше половини від загального числа делегатів.

6.5. Для організації роботи та ведення конференції мешканців гуртожитку делегати обирають зі свого числа президію конференції мешканців гуртожитку в складі трьох осіб, які самостійно шляхом голосування розподіляють між собою повноваження голови, його заступника та секретаря конференції мешканців гуртожитку.

6.6. Для організації голосувань конференції мешканців гуртожитку і визначення їх результатів делегати зі свого числа обирають лічильну комісію в складі трьох осіб, які самостійно шляхом голосування розподіляють між собою повноваження голови, члена та секретаря комісії.

6.7. Порядок проведення конференції мешканців гуртожитку визначається регламентом конференції мешканців гуртожитку університету.

6.8. Рішення конференції мешканців гуртожитку приймаються простою більшістю голосів.

6.9. Повноваження Конференції гуртожитку:

6.9.1. висловлює недовіру старості гуртожитку;

6.9.2. заслуховує звіт старости гуртожитку;

6.9.3. заслуховує звіти старост поверхів гуртожитків;

6.9.4. затверджує програми діяльності мешканців гуртожитку на наступний рік;

6.9.5. обирає старосту гуртожитку.

## **РОЗДІЛ VII СТАРОСТАТ ГУРТОЖИТКУ**

7. Старостат гуртожитку - виконавчий орган мешканців гуртожитків, який складається зі старост поверхів та старости мешканців гуртожитків, створений для залучення студентів до проведення заходів, спрямованих на поліпшення житлових та санітарно-побутових умов, дотримання правил внутрішнього розпорядку гуртожитків.

7.1. Старостат гуртожитку має право:

- брати безпосередню участь у поселенні до гуртожитків чи виселенні з нього студентів, що має бути обов'язково погоджено студентською радою.

- брати участь у розробці порядку поселення на новий навчальний рік;

-- виходити з пропозиціями до адміністрації університету щодо притягнення до дисциплінарної відповідальності порушників правил внутрішнього розпорядку Гуртожитку;

- здійснювати контроль за дотриманням мешканцями правил внутрішнього розпорядку гуртожитків та організувати студентів до їх неухильного дотримання, проводити роз'яснювальну роботу з метою попередження правопорушень та порушень правил внутрішнього розпорядку;

- здійснювати контроль за дотриманням мешканцями гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем жилих приміщень згідно з типовими нормами;

- порушувати питання перед адміністрацією гуртожитків, щодо поліпшення житлово-побутових та санітарно-гігієнічних умов;

- спільно з адміністрацією гуртожитку проводити роботу з виявлення та попередження його мешканців, які мають заборгованість по оплаті за проживання;

7.2. Староста гуртожитку та старости поверхів обираються безстроково, до поки вони є студентами університету та мешканцями гуртожитків.

7.3. Староста поверху обирається на зборах мешканців цього поверху шляхом прямого голосування простою більшістю голосів мешканців, присутніх на зборах.

7.4. Староста поверху гуртожитків:

- відповідає за дотримання мешканцями поверху правил внутрішнього розпорядку, правил співжиття, підтримку чистоти і порядку на блоці, суворе дотримання правил пожежної безпеки (у випадку виникнення пожежі негайно доповісти черговому гуртожитку, вжити всіх заходів для ліквідації пожежі, евакуації людей і майна);

- здійснює контроль за економним використанням електроенергії, води, газу;

- своєчасно доводить до відома мешканців блоку вказівки та розпорядження адміністрації гуртожитків;
  - здійснює контроль за дотриманням правил перебування відвідувачів у гуртожитках;
  - здійснює перевірку санітарного стану кімнат та кімнат загального користування поверху;
  - не допускає виносу майна гуртожитків з поверху без дозволу адміністрації.
- 7.5. Розпорядження старости поверху, в межах його повноважень, є обов'язковими для виконання усіма мешканцями цього поверху..
- 7.6. Старости поверхів та староста мешканців гуртожитків звітує про свою роботу на Конференції мешканців гуртожитку.

## **РОЗДІЛ VIII МАТЕРІАЛЬНА І ФІНАНСОВА ОСНОВА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

8. Органи Студентського самоврядування можуть володіти матеріальними цінностями.

8.1. Студентська рада, старостат мешканців гуртожитку користуються приміщенням та майном, яке надає адміністрація університету. Для забезпечення своєї діяльності студентська рада, старостат мешканців гуртожитків залучає кошти, передбачені бюджетом студентського самоврядування, які перераховуються на рахунок університету, інші кошти.

8.2. Члени Президії та Лічильної комісії конференції Студентів, члени студентської ради, старости старостату мешканців гуртожитків для виконання своїх обов'язків мають право користуватися послугами відділів:

- інформаційного забезпечення та технічних засобів навчання;
- видавничого забезпечення навчального процесу.

8.3. Бюджет студентського самоврядування – це план надходження та використання коштів, необхідних для забезпечення реалізації функції та повноважень студентського самоврядування.

8.3.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

- кошти, визначені вченою радою університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;
  - членські внески студентів, розмір яких встановлюється конференцією студентів.
- Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

8.3.2. Бюджет студентського самоврядування складається та затверджується студентською радою. На голову студентської ради покладається обов'язок виконання даного бюджету. Голова студентської ради зобов'язаний звітувати перед студентською радою кожного кварталу за виконання бюджету студентського самоврядування.

8.4. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

8.5. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.

## **РОЗДІЛ IX ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИЦТВА УНІВЕРСИТЕТУ ЩОДО ВЗАЄМОДІЇ З ОРГАНАМИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

9. Керівництво університету має право:

- отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);
- скликати позачергову конференцію студентів у випадках недотримання органами студентського самоврядування Статуту університету та Положення про студентського самоврядування;
- брати участь через своїх представників у заходах, що проводять органи студентського самоврядування (, конференціях, засіданнях виконавчих органів тощо).

9.1. Керівництво університету зобов'язано:

- забезпечити належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода;
- інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, які стосуються життєдіяльності студентів університету;
- ввести до складу вченої ради університету осіб, які були делеговані студентською радою до вченої ради університету;
- надавати за можливості інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування у вищому навчальному закладі.

## **РОЗДІЛ X**

### **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА ЇХНІХ ПРЕДСТАВНИКІВ**

10. Відповідальність делегатів конференції студентів, членів студентської ради.

10.1. Делегати конференції студентів, які порушують порядок під час конференції студентів або ігнорують зауваження голови, підлягають, за рішенням конференції студентів, позбавленню права голосу та видаленню з залу Конференції.

10.2. Делегати конференції студентів, члени студентської ради у випадку пошкодження ними майна, переданого у користування органам студентського самоврядування, відшкодовують його вартість.

## **РОЗДІЛ XI**

### **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

11. Положення набуває чинності з моменту його затвердження на конференції студентів.

11.1. Положення не може бути змінено, якщо дані зміни передбачають скасування та обмеження прав і свобод студентів.

11.2. Проект про внесення змін до цього Положення може бути поданий до конференції студентів студентською радою, групою делегатів, що складає не менше 30 % від повного складу студентської ради в чисельності не менше 10 студентів Хмельницького університету управління та права.

11.3. Рішення про внесення змін та доповнень до Положення приймається на конференції студентів двома третинами голосів від загальної кількості делегатів, присутніх на ній.

**ПРОТОКОЛ**

**зборів академічної групи по висуненню кандидатів в Представники  
з числа студентів для участі у виборах ректора  
Хмельницького університету управління та права**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

\_\_\_\_\_

( факультет, курс,  
група)

Академічна група у складі \_\_\_\_\_ осіб, шляхом прямого відкритого голосування, висунула кандидатом в Представники з числа студентів для участі у конференції трудового колективу Хмельницького університету управління та права \_\_\_\_\_.

Проголосували "за": \_\_\_\_\_.

Проголосували "проти": \_\_\_\_\_.

Утримались: \_\_\_\_\_.

Староста групи: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Форма протоколу по висуненню кандидатів в Представники  
з числа студентів для участі у конференції трудового колективу

## ПРОТОКОЛ

**зборів академічної групи по висуненню кандидатів в Представники**

**з числа студентів для участі у конференції трудового колективу**

**Хмельницького університету управління та права**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

\_\_\_\_\_

( факультет, курс,

група)

Академічна група у складі \_\_\_\_\_ осіб, шляхом прямого відкритого голосування, висунула кандидатом в Представники з числа студентів для участі у конференції трудового колективу Хмельницького університету управління та права

\_\_\_\_\_.

Проголосували "за": \_\_\_\_\_.

Проголосували "проти": \_\_\_\_\_.

Утримались: \_\_\_\_\_.

Староста групи: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(підпис)

(прізвище та ініціали)

**ПРОТОКОЛ**

**зборів академічної групи**

**по висуненню кандидатів в Представники з числа студентів до складу вченої ради  
Хмельницького університету управління та права**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

\_\_\_\_\_

( факультет, курс,  
група)

Академічна група у складі \_\_\_\_\_ осіб, шляхом прямого відкритого голосування, висунула кандидатом в Представники з числа студентів до складу вченої ради Хмельницького університету управління та права \_\_\_\_\_.

Проголосували "за": \_\_\_\_\_.

Проголосували "проти": \_\_\_\_\_.

Утримались: \_\_\_\_\_.

Староста групи: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(підпис)

(прізвище та ініціали)









**ПРОТОКОЛ**  
**засідання виборчої комісії студентів**  
**Хмельницького університету управління та права**  
**щодо результатів прямих таємних виборів представників з числа студентів для участі**  
**у виборах ректора Хмельницького університету управління та права**

Складено виборчою комісією у складі:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Балатувались кандидати в представники з числа студентів для участі у конференції  
трудового колективу Хмельницького університету управління та права

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
10. . . .

Роздано бюлетенів: \_\_\_\_\_

Виявилось бюлетенів в урні: \_\_\_\_\_

Визнано бюлетенів дійсними: \_\_\_\_\_

Визнано бюлетенів недійсними: \_\_\_\_\_

Результати виборів представників з числа студентів для участі у конференції  
трудового колективу Хмельницького університету управління та права:



**ПРОТОКОЛ**  
**засідання виборчої комісії студентів**  
**Хмельницького університету управління та права**  
**щодо результатів прямих таємних виборів представників з числа студентів для участі**  
**у конференції трудового колективу Хмельницького університету управління та**  
**права**

Складено виборчою комісією у складі:

---

---

---

---

---

---

Балатувались кандидати в представники з числа студентів для участі у конференції  
трудового колективу Хмельницького університету управління та права

- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
20. . . .

Роздано бюлетенів: \_\_\_\_\_

Виявилось бюлетенів в урні: \_\_\_\_\_

Визнано бюлетенів дійсними: \_\_\_\_\_

Визнано бюлетенів недійсними: \_\_\_\_\_

Результати виборів представників з числа студентів для участі у конференції трудового  
колективу Хмельницького університету управління та права:



Форма протоколу засідання виборчої комісії студентів  
по виборах представників з числа студентів до складу вченої ради

**ПРОТОКОЛ**  
**засідання виборчої комісії студентів**  
**Хмельницького університету управління та права**  
**щодо результатів прямих таємних виборів представників з числа студентів до складу**  
**вченої ради Хмельницького університету управління та права**

Складено виборчою комісією у складі:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Балатувались кандидати в представники з числа студентів до складу вченої ради  
Хмельницького університету управління та права

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
10. . . .

Роздано бюлетенів: \_\_\_\_\_

Виявилось бюлетенів в урні: \_\_\_\_\_

Визнано бюлетенів дійсними: \_\_\_\_\_

Визнано бюлетенів недійсними: \_\_\_\_\_

Результати виборів представників з числа студентів до складу вченої ради Хмельницького  
університету управління та права:

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість голосів

Обраними представниками з числа студентів до складу вченої ради є кандидати, які  
набрали відносну більшість голосів виборців:

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість голосів




Голова організаційного комітету:

\_\_\_\_\_  
(підпис)  
ініціали)

\_\_\_\_\_  
(прізвище)

Секретар організаційного комітету:

\_\_\_\_\_  
(підпис)  
ініціали)

\_\_\_\_\_  
(прізвище)

Члени організаційного комітету:

\_\_\_\_\_  
(підпис)  
ініціали)

\_\_\_\_\_  
(прізвище)

\_\_\_\_\_  
(підпис)  
ініціали)

\_\_\_\_\_  
(прізвище)

\_\_\_\_\_  
(підпис)  
ініціали)

\_\_\_\_\_  
(прізвище)